



Projekt „Szkolna Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



Łódź, 20.01.2010

ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Służby Rodzinie w Łodzi

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA o szacunkowej wartości 115 000 PLN

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

na:

ORGANIZACJA WYJAZDÓW STUDYJNYCH (TYPU „ZIELONA SZKOŁA”) AKADEMIA
PRZYGODY DLA 244 UCZESTNIKÓW PROJEKTÓW „SZKOLNA AKADEMIA INNOWACJI
I ODPOWIEDZIALNOŚCI – PROGRAMY ROZWOJOWE DLA TRZECH SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH Z TERENU POWIATU ŁÓDZKIEGO WSCHODNIEGO”, „SZKOLNA
AKADEMIA INNOWACJI I ODPOWIEDZIALNOŚCI – PROGRAMY ROZWOJOWE DLA
PIĘCIU SZKÓŁ PODSTAWOWYCH Z TERENU MIASTA ŁÓDŹ”, „SZKOLNA AKADEMIA
INNOWACJI I ODPOWIEDZIALNOŚCI – PROGRAMY ROZWOJOWE DLA OŚMIU SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH Z TERENU MIASTA ŁÓDŹ”. PROJEKTY WSPÓŁFINANSOWANE
PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO,
PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI.

1. Informacja o Zamawiającym, sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby wskazane do kontaktów.

1.1. Zamawiającym jest Centrum Służby Rodzinie, 93-162 Łódź ul. Broniewskiego 1a
NIP Zamawiającego: 729-23-76-967



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Projekt „Szkolna Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



Adres strony internetowej Zamawiającego: www.csr.org.pl

Tel.: 42 682 55 12, faks: 42 682 55 12

zwany dalej Zamawiającym.

1.2. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub faksem, z uwzględnieniem wymogów opisanych w SIWZ.

1.3. Jeżeli strony prześlą oświadczenia, dokumenty lub porozumieją się za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, treść przekazanej informacji, na żądanie drugiej strony, musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

1.4. Aby Zamawiający mógł potwierdzić fakt otrzymania terminowych dokumentów musi je otrzymać w taki sposób, aby mógł zapoznać się z ich treścią. Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 10.00–16.00.

1.5. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- 1) Konrad Hennig tel. 42 682 44 66,
- 2) Jarosław Stępień tel. 42 682 22 03,
- 3) Karolina Południkiewicz tel. 42 682 55 12.

1.6. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania w tym ewentualne modyfikacje SIWZ, zmiany terminów, treść zapytań i wyjaśnień itp. będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Podstawa prawna. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej Ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego. Ponadto do postępowania zastosowanie mają między innymi następujące przepisy:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. Nr 12, poz. 67)

Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 5, poz. 28)

3. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

3.1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej Specyfikacją lub SIWZ.

3.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Projekt „Szkoła Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



4. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający wyklucza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Oferty częściowe, oferty wariantowe. Umowa ramowa. Aukcja elektroniczna.

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.5. Złożenie jednej oferty obejmującej całość przedmiotu zamówienia stanowi jeden z warunków ważności oferty.

6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Wymieniono w części 1 pkt 1.5. SIWZ.

7. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów. Pisemność postępowania.

Opisano w części 1 SIWZ pkt 1.2., 1.3., 1.4. i 1.6.

8. Opis przedmiotu zamówienia.

8.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zorganizowaniu Akademii Przygody, w formie zielonej szkoły, dla 244 dzieci, uczniów szkół podstawowych biorących udział w projektach „Szkoła Akademia Innowacji i Odpowiedzialności – programy rozwojowe dla trzech szkół podstawowych z terenu Powiatu łódzkiego wschodniego”, „Szkoła Akademia Innowacji i Odpowiedzialności – programy rozwojowe dla pięciu szkół podstawowych z terenu Miasta Łódź”, „Szkoła Akademia Innowacji i Odpowiedzialności – programy rozwojowe dla ośmiu szkół podstawowych z terenu Miasta Łódź”. Projekty współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

8.2. Zamawiający przewiduje następującą wielkość zamówienia:

- a) 244 dzieci w wieku 7-14 lat w dwóch turnusach 4-dniowych (w tym 3 noclegi). Uczestnicy „Akademii Przygody” pochodzą z różnych rodzin, w tym dysfunkcyjnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości uczestników o 20 dzieci.
- b) czas trwania usługi w okresie od 8 czerwca do 17 czerwca 2010 r. w terminach turnusów podanych przez Wykonawcę.

8.3. Miejsce Akademii Przygody: Polska, w miejscowości położonej w atrakcyjnej turystycznie okolicy (blisko lasu oraz w pobliżu zamku lub skansenu) z nieodpłatnym dostępem do obiektów sportowych.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Projekt „Szkolna Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



8.4. W czasie każdego turnusu realizowany będzie program Szkolnego Ruchu Naukowego w ramach Ścieżki Naukowej, Ścieżki Biznesowej i Ścieżki Sportowo-Kulturalnej. Ilość dzieci uczestniczących w poszczególnych zajęciach zostanie przekazana Wykonawcy na 21 dni przed wyjazdem.

a) Ścieżka Naukowa realizowana przez kadrę ze strony Zamawiającego:

Badacz przyrody:

Zabawy ze szkłem powiększającym, mikroskopem, nauka rozpoznawania roślin według różnych kryteriów, rozpoznawanie śladów zwierząt, ogrodnictwo.

Historyk:

Zwiedzanie zamku, skansenu, rekonstrukcja historyczna, rękodzieło średniowieczne.

Fizyk:

Obserwatorium astronomiczne, doświadczenia fizyczne.

Leśnik:

Podchody w lesie, szukanie skarbów (zajęcia z mapą i kompasem), budowanie szałasów, obserwacja życia zwierząt.

Geograf:

Rozpoznawanie minerałów, rozpoznawanie formacji terenu, mierzenie odległości i wysokości w terenie.

b) Ścieżka Biznesowa realizowana przez kadrę ze strony Zamawiającego:

Bankier:

Gry i zabawy związane z tematyką ekonomiczną.

Budowlaniec:

Zabawy architektoniczne i budowlane.

Dziennikarz:

Warsztaty dziennikarskie, fotoreporterskie. Zredagowanie materiału multimedialnego.

Stylista:

Zabawy fryzjerskie, projektowanie mody, kosmetyka.

Robotyk:

Zabawy z elektroniką, budowanie prostych układów elektrycznych.

c) Ścieżka Sportowo-Kulturalna realizowana przez kadrę ze strony Wykonawcy:

Artysta:

Zajęcia ceramiczne, malowanie palcami, malowanie ciała.

Tancerz:

Taniec towarzyski i indywidualny, rytmika, balet klasyczny i nowoczesny.

Sportowiec:

Gry zespołowe: siatkówka, koszykówka, piłka nożna, piłka ręczna. Bieganie, ping-pong, jazda rowerowa.

Woltyżer:

Nauka jazdy konnej, karmienie i czyszczenie koni.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Projekt „Szkolna Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



Alpinista:

Most tybetański, płanieta, pionowe zjazdy po linie, przeprawa linowa nad urwiskiem, skok wahadłowy, zjazd tyrolski.

Zajęcia w ramach Ścieżki Sportowo-Kulturalnej są wyłącznie propozycją Zamawiającego. Wykonawca może zaproponować własne, równoważne zajęcia. Każde dziecko będzie uczestniczyło w trzech zajęciach, po jednym z każdej Ścieżki. Każda Ścieżka będzie realizowana po południu jednego dnia i od rana dnia następnego. Zajęcia będą się odbywały według szczegółowego harmonogramu przygotowanego przez Wykonawcę. Kadre prowadzącą zajęcia w ramach Ścieżki Naukowej i Biznesowej zapewni Zamawiający. Kadre prowadzącą zajęcia w ramach Ścieżki Sportowo-Kulturalnej oraz materiały niezbędne do realizacji wszystkich Ścieżek zapewni Wykonawca.

8.5. Wyżywienie uczestników, kadry i przedstawicieli Zamawiającego: 4 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczerek, kolacja oraz dodatkowo jedno ognisko z kiełbaskami dla każdego turnusu). Dzieci muszą mieć stały dostęp do bezpłatnych napojów.

8.6. Zakwaterowanie uczestników w budynkach murowanych (w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane) w pokojach maksymalnie 6-osobowych; węzeł sanitarny wyposażony w natrysk i WC dostępny co najmniej na każdym piętrze, jedna łazienka (natrysk + WC) dla nie więcej niż 15 dzieci. Ciepła woda bez ograniczeń. Wyposażenie pokoju: szafa, szafki nocne, półki i wieszaki umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każde dziecko. Pokoje i łazienki muszą być estetyczne i czyste. Zakwaterowanie kadry w pokojach maksymalnie 3-osobowych z łazienkami, w tym samym budynku, w którym zakwaterowane zostały dzieci. Zakwaterowanie przedstawicieli Zamawiającego w pokojach jednoosobowych z łazienkami. Obiekt powinien być ogrodzony. Na terenie obiektu winna znajdować się stołówka i świetlica.

8.7. W ramach ceny oferty Wykonawca zamówienia zapewnia:

- transport autokarem z klimatyzacją na miejsce wyjazdu i z powrotem oraz dojazd uczestników, kadry o przedstawicieli Zamawiającego do miejsc zwiedzania, oraz w razie takiej konieczności do miejsca realizacji Ścieżek Szkolnego Ruchu Naukowego. Dokładne godziny wyjazdu i powrotu autokaru dla poszczególnych turnusów zostaną przekazane przez Zamawiającego na 21 dni przed wyjazdem,
- bezpłatny, całodzienny dostęp dzieci do obiektów sportowo – rekreacyjnych,
- bezpłatny wstęp dzieci do zwiedzanych w czasie wycieczek obiektów,
- bezpłatną opiekę pielęgniarską, oraz w razie zaistnienia takiej konieczności zorganizowanie bezpłatnego dowozu do lekarza lub szpitala.
- zakup i dowóz na miejsce wypoczynku materiałów niezbędnych do realizacji Ścieżki Naukowej, Ścieżki Biznesowej i Ścieżki Sportowo-Kulturalnej na kwotę 40 zł na jedno skierowanie według zapotrzebowania przekazanego przez Zamawiającego na 45 dni przed dniem wyjazdu.

8.8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników Akademii Przygody.

8.9. Uczestnicy Akademii Przygody muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia. Wykonawca zapewni ubezpieczenie OC dla kadry i instruktorów.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Projekt „Szkolna Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



8.10. Na każdym turnusie Zamawiającego reprezentować będzie trzech pracowników Zamawiającego. Wykonawca zapewni im odpowiednie warunki pracy i bezpłatne zakwaterowanie (jednoosobowe pokoje z łazienkami) oraz całodzienne wyżywienie.

8.11. Wykonawca zapewni wynagrodzenie kadry na każdym turnusie, z wyjątkiem trenerów prowadzących zajęcia w ramach Ścieżki Naukowej i Ścieżki Biznesowej oraz przedstawicieli Zamawiającego. Na każdym turnusie uczestniczyć będzie:

a) Ze strony Zamawiającego:

- 9 nauczycieli sprawujących całodobową opiekę nad dziećmi; wynagrodzenie w wysokości 250 zł brutto płatne ze środków Wykonawcy na podstawie umowy zlecenia.
- 9 trenerów prowadzących zajęcia w ramach Ścieżki Naukowej i Ścieżki Biznesowej.
- trzech przedstawicieli Zamawiającego.

b) Ze strony Wykonawcy:

- reprezentant Wykonawcy czuwający nad poprawnym wykonaniem usługi.
- instruktorzy prowadzący zajęcia w ramach Ścieżki Sportowo-Kulturalnej w ilości pozwalającej na prowadzenie zajęć w grupach nie większych niż 15 dzieci.
- dyplomowana pielęgniarka.

9. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie zostanie wykonane w okresie od 8 czerwca 2010 r. do 17 czerwca 2010 r.

Pierwsza grupa: 116 dzieci: wyjazd 8 czerwca 2010 rano, pierwsze świadczenie obiad, powrót 11 czerwca 2010 wieczorem, ostatnie świadczenie obiad+suchy prowiant;

Drua grupa: 128 dzieci: wyjazd 14 czerwca 2010 rano, pierwsze świadczenie obiad, powrót 17 czerwca 2010 wieczorem, ostatnie świadczenie obiad+suchy prowiant

10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

10.1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy a ponadto:

- wykażą, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonali zamówienia o profilu i wartości zbliżonej do przedmiotu zamówienia, wraz z podaniem ich wartości i daty wykonania, odbiorców oraz dokumentów potwierdzających, że prace zostały wykonane z należytą starannością,
- posiadają do dyspozycji kadrę - wymienione w pkt 8.11. SIWZ osoby - z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem, które będą wykonywać zamówienie,
- dysponują obiektem o wysokim - odpowiednim dla dzieci standardzie.

10.2. Złożenie wraz z ofertą wymaganych w SIWZ dokumentów będzie stanowiło podstawę do dokonania oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

11. Zawartość oferty – wymagane dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Formularz oferty - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z przyczyn przewidzianych w art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji,
3. Kserokopia dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania czynności objętych zamówieniem (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
4. Aktualne zaświadczenia urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
5. Zaświadczenie marszałka województwa, o wpisie do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych województwa właściwego ze względu na siedzibę Wykonawcy, o którym mowa w art. 8 ustawy z 29.08.1997 r. o usługach turystycznych (Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 884 ze zm.),
6. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat maksymalnie pięciu zamówień, wraz z podaniem ich wartości i daty wykonania, odbiorców (Zamawiający wyklucza rekomendacje wystawione przez biura podróży, a w szczególności rekomendacje wystawione podwykonawcom) oraz dokumentów potwierdzających, że prace zostały wykonane z należytą starannością, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji,
7. Wykaz budynków, w których zostaną zakwaterowane dzieci, podanie liczby pokoi ze wskazaniem ilu osobowe są to pokoje oraz czy są wyposażone w łazienki. Wykaz obiektów sportowych, rekreacyjnych, kulturalno-sportowych dostępnych na terenie obiektu, Dokumentacja zdjęciowa obiektu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do specyfikacji.
8. Zaakceptowany i parafowany na każdej stronie przez wykonawcę lub jego pełnomocnika wzór umowy, stanowiący załącznik nr 5 do specyfikacji.

12. Wykluczenie z postępowania.

12.1. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków udziału w postępowaniu, nie złożył dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, lub dokumenty te zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy, wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w postępowaniu nie utrudni





uczciwej konkurencji lub jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez Wykonawcę informacje istotne dla prowadzonego postępowania są nieprawdziwe.

12.2. Niedopuszczalne jest zastąpienie któregośkolwiek wymaganego w SIWZ dokumentu oświadczeniem Wykonawcy.

12.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

13. Zasady składania ofert wspólnych.

13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

13.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.3. W przypadku oferty wspólnej składanej przez konsorcjum należy załączyć do oferty:

1. Wszystkie dokumenty wskazane w pkt. 11.2. – 11.6. dotyczące każdego członka konsorcjum, przy czym dokumenty wymagane w pkt. 11.6. będą rozpatrywane dla wszystkich konsorcjantów łącznie.

2. Oryginał umowy regulującej współpracę konsorcjantów, umowa powinna zawierać co najmniej:

- określenie celu gospodarczego,
- oświadczenie o przyjęciu przez wszystkich odpowiedzialności solidarnej,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum (nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i okres gwarancji),
- ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
- zakaz wypowiedzenia umowy konsorcjum przez konsorcjanta do czasu wykonania zamówienia.

13.4. W przypadku oferty wspólnej składanej przez spółkę cywilną lub spółkę osób fizycznych należy załączyć do oferty:

1. Wszystkie dokumenty wskazane w pkt 11.2. – 11.17. dotyczące każdego wspólnika,

2. Oryginał umowy spółki,

3. Oświadczenie podpisane przez wszystkich wspólników ustanawiające pełnomocnika, chyba że ofertę podpisują wszyscy wspólnicy.

Uwaga: Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków przez Wykonawców składających ofertę wspólną (konsorcjum, spółka) będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert i obliczenia ceny oferty.

14.1. Wykonawca podaje całkowitą cenę ofertową netto i brutto organizacji Akademii Przygody dla 244 dzieci oraz cenę jednego skierowania.

14.2. Podana cena ofertowa organizacji Akademii Przygody musi obejmować sumę wszystkich pozycji wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie koszty z nimi



związane.

14.3. Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z załączonym wzorem. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

14.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, oferty częściowej lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

14.5. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, zaleca się sporządzenie oferty na maszynie do pisania lub komputerze,
- b) formularz oferty i dokumenty złożone na załączonych do SIWZ wzorach, w tym wzór umowy, muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania firmy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym,
- c) poprawki lub zmiany w ofercie (również przy użyciu korektora), muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę,
- d) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.

14.6. W sytuacji, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik musi być załączone do oferty pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

14.7. Załączone do oferty kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta podpisującego ofertę.

14.8. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości.

14.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę firmy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: “INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r nr 47 poz. 211 ze zm.)” i dołączone odrębnie do oferty.

14.10. Zaleca się:

- ponumerowanie wszystkich stron oferty wraz z załącznikami,
- połączenie ich w sposób trwały,
- ułożenie dokumentów w kolejności wymienionej w formularzu ofertowym.

14.11. Opakowanie oferty:

- a) ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert,
- b) na opakowaniu należy napisać nazwą przedmiotu zamówienia oraz odcisnąć pieczęć firmową Oferenta wraz z adresem.

15. Wymagania dotyczące wadium.



Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. Termin związania ofertą

Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Etapy oceny ofert.

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych Ustawą lub SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę (art. 24 ust. 1 i 2), oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych w pkt 18

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:

- 1 - Cena – 51 punktów
- 2 - Standard obiektu – 19 punktów
- 3 - Atrakcyjność obiektu i możliwość realizacji pełnego programu wszystkich Ścieżek - 20 punktów
- 4 - Doświadczenie Wykonawcy – 10 punktów

19. Sposób oceny ofert według ustalonych kryteriów.

19.1. Zamawiający w kryterium ceny oceni oferty według następującego wzoru:

Ilość punktów = najniższa cena ofertowa jednego skierowania brutto / cena ofertowa jednego skierowania w ofercie badanej x 51

19.2. Zamawiający w kryterium standardu obiektu oceni oferty na podstawie załączonej dokumentacji zdjęciowej oraz opisu obiektu, przyznając maksymalnie 19 pkt. (5 pkt. za standard pokoi, 5 pkt. za ilość łazienek, 9 pkt. za zaproponowane menu posiłków)

19.3. Zamawiający w kryterium atrakcyjności obiektu oceni oferty na podstawie ilości dostępnych atrakcji dostępnych w realizacji Ścieżek Sportowo-Kulturalnej, Naukowej i Biznesowej (po 5 pkt. za każdą ścieżkę), lokalizacji obiektu, bliskości lasu, oraz miejsc atrakcyjnych turystycznie





(maksymalnie 5 pkt.), przyznając łącznie maksymalnie 20 pkt.

19.4. Zamawiający w kryterium doświadczenia Wykonawcy oceni wykonane usługi na podstawie przedstawionych rekomendacji, przyznając maksymalnie 10 pkt. (2 pkt. za każdą pozytywną rekomendację usługi przekraczającej wartością niniejsze zamówienie, 1 pkt. za każdą pozytywną rekomendację usługi nie przekraczającej wartością niniejszego zamówienia. Wzięte pod uwagę zostanie maksymalnie 5 rekomendacji z wykonanych usług)

19.5. Zamawiający dokona wizji lokalnej, jeżeli stwierdzi, że jest ona konieczna dla dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. W tym celu Zamawiający zastrzega sobie prawo obejrzenia w każdym czasie obiektu wycieczkowego przed dokonaniem oceny ofert.

19.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

19.7. Punktacja dokonywana w zakresie pkt 19.2 i 19.3 dokonywana będzie przez poszczególnych członków Komisji Przetargowej indywidualnie, a następnie z wyników indywidualnych obliczana będzie średnia. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

21. Miejsce i termin składania ofert

21.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 306 piętro I, do dnia 22.02.2010 r. do godziny 12.00.

21.2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

22. Miejsce i termin otwarcia ofert

22.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 305 piętro I, w dniu 22.02.2010 r. o godzinie 12.30.

22.2. Otwarcie ofert jest jawne.

22.3. Zamawiający dokona otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 3 i 4 Ustawy.

23. Zmiana i wycofanie oferty

23.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

23.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały





dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

24. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca usługi, po dokonaniu wyboru jego oferty, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w pkt 25 SIWZ.

25. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

25.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % brutto wartości całego zamówienia liczonego jako iloczyn 244 skierowań i podanej przez Wykonawcę ceny jednego skierowania brutto. Zabezpieczenie zostanie wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.

25.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

25.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 14 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

25.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego BRE Bank SA 91 1140 1108 0000 2026 3800 1001

26. Postanowienia istotne dla stron umowy, które zostaną wprowadzone do jej treści, ogólne warunki umowy albo jej wzór.

26.1. Zamawiający podpisze umowę po zatwierdzeniu wyników przetargu z tym Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w postępowaniu.

26.2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do Specyfikacji.

26.3. Wykonawca akceptuje wzór umowy oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego oraz podpisem na ostatniej stronie umowy. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

26.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwość waloryzacji ceny oferty.

26.5. Zaakceptowany wzór umowy Wykonawca załączy do oferty.

27. Ogłoszenie o wyniku postępowania





Projekt „Szkolna Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy, siedzibę oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia postępowania.

28. Informacje dotyczące waluty, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

28.1. Rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

29. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w Ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

30. Inne postanowienia

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

31. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

1. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 oraz 24 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowi załącznik nr 2.
3. Wzór wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat stanowi załącznik nr 3.
4. Wzór opisu bazy lokalowej stanowi załącznik nr 4.
5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY





Projekt „Szkolna Akademia Innowacji i Odpowiedzialności”
realizowany jest przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi
93-162 Łódź, ul. Broniewskiego 1a,
tel./faks 42 682-22-03, 42 682-55-12, 42 682-44-66
www.csr.org.pl/akademia, e-mail: akademia@csr.org.pl



PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI PRZETARGOWEJ

1. Magdalena Chruścik

2. Karolina Południkiewicz

3. Tomasz Bilicki

4. Jarosław Stępień

5. Konrad Hennig

SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
CENTRUM SŁUŻBY RODZINIE

ks. Stanisław Karlewski

Łódź, dnia 20 stycznia 2010 r.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

