

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

REGULAMIN PROJEKTU

Obowiązujący do projektu pn. *Świetlica środowiskowa „M. Łodzi Niegniewni” – zdolni i zdalni. Rozszerzenie i kontynuacja działalności*, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020, w ramach Osi Priorytetowej IX. Włączenie społeczne, Działanie 9.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałanie 9.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne - ZIT

§ 1

Definicje

- 1. Realizator** – inaczej Partner Wiodący, podmiot odpowiedzialny za realizację projektu, którym jest Centrum Służby Rodzinie w Łodzi, z siedzibą przy ul. Broniewskiego 1a.
- 2. Partner nr 1** – podmiot odpowiedzialny za realizację zadania „Akademia Przedsiębiorczości”, którym jest ASPPiK Adam Szczepański Projekty: Pomysły i Kreatywność, z siedzibą przy ul. Maratońskiej 33/4 w Łodzi.
- 3. Program** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020, w ramach Osi Priorytetowej IX. Włączenie społeczne, Działanie 9.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałanie 9.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne – ZIT.
- 4. Projekt** – projekt pod tytułem „M. Łodzi Niegniewni” – zdolni i zdalni. Rozszerzenie i kontynuacja działalności, realizowany na podstawie umowy nr RPLD.09.02.02-10-A015/20-00 z dnia 05 maja 2021 r.
- 5. Uczestnik/Uczestniczka** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami przewidzianymi w niniejszym regulaminie.
- 6. Biuro Projektu** - miejsce zarządzania finansowego i merytorycznego projektem, znajdujące się przy ul. Broniewskiego 1a w Łodzi.
- 7. Kompetencje kluczowe** - zdefiniowane w Zaleceniu Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (2006/962/WE wraz z późniejszymi zmianami), jako połączenie wiedzy, umiejętności i postaw odpowiednich do sytuacji. Kompetencje kluczowe to te, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia. Wymienione § 2, pkt 5, lit. h.
- 8. Placówka wsparcia dziennego w formie opiekuńczej** – zgodnie z art. 24 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r.: placówka zapewniająca dziecku opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań.

9. Opiekun prawny - osoba, której powierzono sprawowanie opieki na zasadach określonych w kodeksie rodzinnym i opiekuńczym.

10. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:

- osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm.);
- osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.);
- osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowi/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020;
- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
- osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
- osoby korzystające z PO PŻ.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

§ 2

Informacje ogólne

1. Projekt **pt. Świetlica środowiskowa „M. Łodzi Niegniewni” – zdolni i zdalni. Rozszerzenie i kontynuacja działalności** jest realizowany przez Centrum Służby Rodzinie w Łodzi w partnerstwie z ASPPiK Adam Szczepański Projekty: Pomysły i Kreatywność na podstawie umowy nr RPLD.09.02.02-10-A015/20-00 z dnia 05 maja 2021 r., zawartej pomiędzy Realizatorem, a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi.
2. Projekt jest realizowany w okresie od **01.07.2021 – 31.08.2023**.
3. Regulamin Projektu jest powszechnie dostępny na stronie internetowej Realizatora Projektu: <https://www.csr.org.pl/projekty/csr-swietlica-srodowiskowa-m-lodzi-niegniewni-zdolni-i-zdalni#page>
4. Cel projektu: poprawa jakości życia i dostępu do usług społecznych dla 30 dzieci zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, w wieku 6-15 lat, z terenu powiatu m. Łódź, poprzez rozszerzenie wsparcia dla dzieci w placówce wsparcia dziennego w formie opiekuńczej.
5. Projekt zakłada:
 - a) dalsze prowadzenie stacjonarnej placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej dla 30 dzieci,
 - b) utworzenie, doposażenie i prowadzenie pracowni komputerowej,
 - c) zwiększenie ilości realizowanych kompetencji kluczowych,
 - d) wprowadzenie modułu "Akademia Przedsiębiorczości",
 - e) zakwalifikowanie do projektu łącznie 30 dzieci zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, spełniających kryteria, o których mowa w § 4 (rekrutowanych zarówno spośród dotychczasowych podopiecznych świetlicy, jak i dzieci nie objętych dotąd wsparciem),
 - f) objęcie Uczestników/czek wsparciem psychologicznym i wychowawczym,
 - g) objęcie Uczestników/czek opieką zakładającą udział w zajęciach indywidualnych i grupowych w ramach działań prowadzonych w placówce, w tym zajęć sportowych i zajęć rozwijających zainteresowania,
 - h) udział Uczestników/czek w wydarzeniach społeczno-kulturalnych,
 - i) objęcie Uczestników/czek kompleksowym wsparciem, kładącym szczególny nacisk na rozwój następujących kompetencji kluczowych:
 - kompetencje matematyczne oraz kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii;
 - kompetencje w zakresie przedsiębiorczości;
 - kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

- kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się;
- kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej;
- kompetencje cyfrowe.

6. Każda/y z Uczestników/czek oraz przynajmniej jeden z opiekunów prawnych danego Uczestnika/czki zobowiązana/y jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem.

§ 3

Działania w projekcie

1. Rekrutacja, szczegółowo opisana w § 4, 5, 6 i 7.

2. Działania opiekuńczo-wychowawcze w świetlicy:

a) placówka będzie czynna:

- w dni powszednie w godzinach 12.00-18.00 w roku szkolnym oraz w godzinach 10.00-18.00 w okresie wakacyjnym (lub w innych godzinach, o ile zostanie to uznane za zasadne, przy jednoczesnym zachowaniu godzinowego wymiaru pracy w danym dniu i poinformowaniu rodziców o zmianie godzin pracy placówki);
- w soboty w godzinach 10.00-16.00 w roku szkolnym oraz w godzinach 9.00-17.00 w okresie wakacyjnym (lub w innych godzinach, o ile zostanie to uznane za zasadne, przy jednoczesnym zachowaniu godzinowego wymiaru pracy w danym dniu i poinformowaniu rodziców o zmianie godzin pracy placówki; każdorazowo jedna sobota w miesiącu);

b) Uczestnicy/czki będą mieli zapewnione wyżywienie, w tym ciepły posiłek,

c) Uczestnicy/czki będą podzieleni na dwie grupy wiekowe: gr A – planowany podział na dzieci w wieku 6-9 lat, gr B – planowany podział na dzieci w wieku 10-15 lat. O ostatecznej liczbie obydwu grup zadecyduje opinia kierownika placówki. Łączna ilość miejsc w świetlicy: 30. Podział na grupy będzie obowiązywał od września 2021 r. W lipcu i sierpniu 2021 r. nie będzie podziału na grupy, a Uczestnikami będą dzieci objęte wsparciem w ramach dotychczasowej działalności placówki, których rodzice/opiekunowie prawni wyrażą zainteresowanie kontynuacją wsparcia (równoległe - jeżeli będzie to potrzebne - będzie trwał proces rekrutacji uzupełniającej, a po jego zakończeniu nastąpi aktualizacja listy Uczestników projektu). Zarówno sposób podziału na grupy jak i godziny pracy świetlicy mogą ulec zmianie na potrzeby prowadzonego procesu dydaktycznego (przy założeniu utrzymania stałego wymiaru godzinowego pracy świetlicy - 6 h dziennie w roku szkolnym i 8 h dziennie w okresie wakacyjnym), o czym Uczestnicy/czki będą każdorazowo informowani.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

- d) opiekę w każdej z grup będą sprawowali wychowawcy i opiekunowie, zgodnie z wymogami określonymi w art. 28 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r.,
- e) Uczestnicy/czki będą mieli zapewnione rozwijanie kompetencji kluczowych wskazanych w § 2, pkt 5, lit. i niniejszego regulaminu, w wymiarze 1h tygodniowo (w okresie wakacyjnym przeprowadzane w formie gier i zabaw),
- f) Uczestnicy/czki będą mieli zapewnioną pomoc przy odrabianiu lekcji oraz organizację czasu wolnego (zabawy, rozwijanie zainteresowań),
- g) Uczestnicy/czki będą mieli zapewnione wsparcie psychologa
- h) Uczestnicy/czki będą mieli zapewnione indywidualne wsparcie specjalistyczne. Rodzaj wsparcia będzie wynikał z rozeznaczonych potrzeb dziecka - indywidualne wsparcie będzie mógł świadczyć np. logopeda, muzykoterapeuta, nauczyciel szybkiego czytania itp. Miesięczna dostępna pula wsparcia: 10 h do podziału na wszystkich podopiecznych placówki. O rodzaju i wymiarze zajęć indywidualnych dla konkretnych dzieci będzie decydował zespół specjalistów pracujących na świetlicy (kierownik/pedagog, psycholog, wychowawcy).

3. Zajęcia podnoszące kompetencje cyfrowe:

- a) od września 2021 r. będą realizowane zajęcia informatyczne w wymiarze 4h na grupę w miesiącu, osobno dla grup A i B, w zależności od bieżących potrzeb. Łączny wymiar miesięczny zajęć informatycznych dla obu grup: 8 h. Zajęcia będą organizowane w pracowni komputerowej utworzonej w świetlicy i wyposażonej w laptopy. W uzasadnionych przypadkach możliwe będzie inne rozłożenie godzin świadczonego wsparcia.

4. Socjalizacja poprzez zajęcia sportowe i grupowe koła zainteresowań:

- a) od września 2021 r. będą realizowane zajęcia sportowe w wymiarze 2h na grupę w miesiącu, osobno dla grup A i B, w zależności od bieżących potrzeb. Łączny wymiar miesięczny zajęć sportowych dla obu grup: 4 h. Zajęcia będą organizowane na jednym z pobliskich boisk Orlik, w salach świetlicy lub w wynajętych salach gimnastycznych. Ponadto podczas przebywania na świetlicy dzieci będą miały możliwość korzystania ze stołu do ping-ponga, a w okresie dobrej pogody do korzystania z terenu ogrodu należącego do CSR - o ostatecznym wymiarze tego rodzaju aktywności na bieżąco decydował będzie kierownik świetlic w porozumieniu z wychowawcami. Dodatkowo będą prowadzone dwa „koła zainteresowań” (jedno koło w wymiarze 2 h na grupę w miesiącu, dwa koła: 4 h na grupę w miesiącu); łączny wymiar miesięczny „kół zainteresowań” dla obu grup: 8 h. Będą to zajęcia rozwijające predyspozycje i zainteresowania wychowanków, uwzględniające zarówno ich potrzeby, jak i sugestie psychologa. Z uwagi na powyższe na obecnym etapie nie jest możliwe wskazanie konkretnej tematyki, a jedynie przykładowe rodzaj zajęć: np. muzyczne, plastyczne, taneczne itp. W uzasadnionych przypadkach możliwe będzie inne rozłożenie godzin świadczonego wsparcia.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

5. Socjalizacja poprzez zajęcia kulturalno-rozrywkowe:

- a) w każdym miesiącu będzie realizowane jedno wyjście na wydarzenie kulturalno-rozrywkowe poza świetlicą (kino, teatr, muzea, basen, ZOO, planetarium, inne miejsca kultury i nauki/rozrywki). Wyjścia będą organizowane łącznie dla grup A i B, w celach integracyjnych. Zapewniony zostanie transport i bilety wstępu.

6. Akademia przedsiębiorczości:

- a) od września 2021 r. będą realizowane zajęcia z przedsiębiorczości (w wymiarze 4h w miesiącu dla obu grup), podczas których, także w formie gier i zabaw, pokazywane będą różne możliwe formy kariery i wyboru ścieżki zawodowej, w formie dopasowanej do wieku odbiorców, rozwijające kompetencje z zakresu przedsiębiorczości. w zależności od bieżących potrzeb. Dodatkowo raz na kwartał organizowane będzie wyjście do konkretnego miejsca pracy, pokazujące tajniki danego zawodu (np. teatr - ale od kulis, przedsiębiorstwo produkcyjne, firma zajmująca się grafiką komputerową itp.). Ponadto, w trakcie prowadzonych cotygodniowo zajęć w ramach Akademii przedsiębiorczości, podopieczni świetlicy będą pracować nad konkretnym projektem w branży, do której wykażą największe predyspozycje i która najbardziej ich zainteresuje.

§ 4

Warunki zakwalifikowania do uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem/Uczestniczką projektu może zostać osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:

- a) jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zgodnie z rozumieniem § 1, pkt 10 niniejszego regulaminu,
- b) jest osobą w wieku 6-15 lat w momencie przystąpienia do projektu,
- c) jest osobą mieszkającą na terenie powiatu m. Łódź w rozumieniu Kodeksu Cywilnego,
- d) dostarczy w terminie trwania naboru wszystkie dokumenty określone w § 5 niniejszego regulaminu.

2. W procesie rekrutacji priorytetowo traktowane będą osoby, które spełniają łącznie warunki określone w pkt. 1 oraz:

- a) doświadczają wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanek, o których mowa w § 1, pkt 10 niniejszego regulaminu,
- b) posiadają niepełnosprawność sprzężoną/niepełnosprawność intelektualną/zaburzenia psychiczne/całościowe zaburzenia rozwojowe,
- c) korzystają z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

1. Wymagane dokumenty to:

a) karta zgłoszenia i rozmowy indywidualnej obejmująca następujące części:

- dane uczestnika;
- dane opiekuna prawnego;
- adres zamieszkania;
- informacje dotyczące dziecka;
- dodatkowe kryteria premiujące;
- oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz prawdziwości informacji zawartych w formularzu i zapoznaniu się z regulaminem projektu;
- potwierdzenie rozmowy z psychologiem/pedagogiem;

b) kserokopia dokumentu potwierdzającego przynależność do osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zgodnie z rozumieniem § 1, pkt 10 niniejszego regulaminu, wraz z oryginałem do wglądu. Złożenie w/w dokumentu jest opcjonalne, jest jednak rekomendowane przez realizatora. W przypadku niezłożenia w/w dokumentu do zostania Uczestnikiem/czką niezbędne będzie zaznaczenie pola „potwierdzam prawdziwość rodzaju zagrożenia na zasadzie oświadczenia własnego” lub „dziecko, którego jestem rodzicem/opiekunem prawnym uczęszcza już do świetlicy i dokument potwierdzający rodzaj zagrożenia złożony na etapie zgłoszenia do projektu Świetlica środowiskowa M. Łodzi Niegiewni bądź Świetlica środowiskowa M. Łodzi Niegiewni – rozszerzenie i kontynuacja sprawdzonych działań pozostaje ważny” w karcie zgłoszenia i rozmowy indywidualnej.

2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci ubiegających się o uczestnictwo w projekcie są zobowiązani do złożenia odpowiednich dokumentów w jeden z następujących sposobów:

- a) bezpośrednio w Biurze Projektu,
- b) drogą mailową na adres: szczepanski@csr.org.pl (osoby przesyłające zgłoszenia drogą mailową zobowiązane są do załączenia skanów wymaganych dokumentów oraz dostarczenia ich papierowych wersji w późniejszym terminie),
- c) drogą pocztową na adres Biura Projektu (decyduje data wpływu do Biura Projektu).

3. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty muszą być podpisane w odpowiednich miejscach.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

4. Istnieje możliwość uzyskania pomocy w prawidłowym wypełnieniu dokumentów rekrutacyjnych w Biurze Projektu. Karty zgłoszeniowe można pobrać na stronie internetowej projektu lub w Biurze Projektu.

§ 6

Przebieg rekrutacji – rekrutacja podstawowa (zamknięta) i uzupełniająca (otwarta)

1. Rekrutacja zamknięta będzie kierowana do dotychczasowych podopiecznych placówki, których Realizator poinformował wcześniej o możliwości zgłoszenia do aktualnie realizowanego projektu. Tego rodzaju podopieczni będą mogli dokonać zapisu do projektu w dniu 01.07.2021 r. w godzinach 08.00-14.00 lub w uzasadnionych przypadkach w innym terminie, pod warunkiem ustalenia tego indywidualnie z kierownikiem placówki. W przypadku większego zainteresowania niż liczba dostępnych miejsc o przyjęciu do projektu będą decydować kryteria premiujące wymienione w § 4, pkt 2, a w dalszej kolejności opinia psychologa. Kolejność zgłoszeń będzie mieć charakter pomocniczy.
2. W przypadku braku wyczerpania dostępnych 30 miejsc po zakończeniu zapisów w ramach rekrutacji zamkniętej zostanie uruchomiona rekrutacja uzupełniająca, która potrwa do momentu wyczerpania puli dostępnych miejsc. Zrekrutowana 30 dzieci otrzyma status „uczestników”.
3. Z powodu dużego zainteresowania, mimo że świetlica zakłada działalność stacjonarną dla stałej grupy 30 dzieci, Realizator w trakcie bieżącej działalności placówki umożliwi zapisywanie dzieci kolejnym chętnym rodzicom, ponad pierwotnie przyjęty limit 30 osób (rekrutacja uzupełniająca, otwarta, prowadzona od września 2021 r.). Stosowany będzie system rotacyjny, ponieważ część dzieci z różnych przyczyn uczestniczy w zajęciach nieregularnie. Dzięki temu rozwiązaniu na listach świetlicowych stale będzie 30 dzieci, ze statusem „uczestników”, które mogą brać udział we wszystkich organizowanych zajęciach. Pozostałe dzieci z listy będą mieć status „uczestników na okres próbny” i będą mogły uczestniczyć w zajęciach pod warunkiem wolnych miejsc na daną formę wsparcia, o czym rodzice będą na bieżąco informowani. Na zakończenie każdego miesiąca dokonywana będzie aktualizacja „uczestników” i „uczestników na okres próbny”, na podstawie frekwencji osiągniętej w danym miesiącu. Dzieci rzadziej uczęszczające do świetlicy mogą wtedy utracić status „uczestników” na korzyść przychodzących regularnie dzieci będących „uczestnikami na okres próbny”. Takie rozwiązanie pozwoli objąć systematyczną opieką w dłuższej perspektywie czasowej znacznie większą liczbę dzieci niż 30 (na które pozwalają warunki lokalowe w placówce) i zostało wysoko ocenione przez rodziców dotychczasowych podopiecznych świetlicy. Dlatego poza rekrutacją podstawową do placówki, nabór będzie



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

funkcjonować przez cały okres realizacji projektu, a po każdym miesiącu będzie przeprowadzana aktualizacja statusu „uczestników” (30 osób) i „uczestników na okres próbny”.

4. Rekrutacja będzie przebiegała według następujących etapów:

- a) I: nabór dokumentów o których mowa w § 5, pkt 1 niniejszego regulaminu. Dokumenty nie podlegają zwrotowi. Dokumenty należy składać w Biurze Projektu, w godzinach 08.00-14.00 w dniu 01.07.2021 r. lub w czwartki w okresie wakacyjnym w godzinach 10.00-14.00. Istnieje możliwość złożenia dokumentów w innych dniach/godzinach, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z kierownikiem placówki lub koordynatorem projektu),
- b) II: rozmowy pedagoga oraz psychologa z rodzicem/opiekunem prawnym, badające potrzebę objęcia dziecka przewidzianym wsparciem i motywację do uczestnictwa w projekcie. Rozmowy będą odbywały się na bieżąco, w trakcie napływu zgłoszeń,
- c) III: na podstawie informacji uzyskanych w przebiegu rekrutacji (etapy: I i II) po wyłonieniu 30 uczestników zostanie opracowana lista 30 dzieci ze statusem „uczestnika”,
- d) IV: od września 2021 r. będzie prowadzona rekrutacja uzupełniająca, opisana w § 6, pkt 3 niniejszego regulaminu, na analogicznych zasadach jak rekrutacja podstawowa.

5. W uzasadnionych przypadkach realizator ma prawo do wydłużenia lub modyfikacji całego procesu rekrutacyjnego.

6. Rekrutacja przebiegać będzie zgodnie z polityką równych szans, w tym płci.

§ 7

Obowiązki rodzica/opiekuna prawnego i Uczestnika/czki projektu

1. Z dniem podpisania przez rodzica/opiekuna prawnego deklaracji/umowy uczestnictwa w projekcie osoba zgłoszona do Projektu staje się Uczestnikiem/czką projektu.
2. Rodzic/opiekun prawny i dziecko zobowiązują się do:
 - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa dziecka w zajęciach organizowanych w ramach projektu,
 - b) potwierdzania przez Uczestnika/czkę projektu obecności w świetlicy/lub na organizowanych w ramach projektu zajęciach poza świetlicą podpisem na stosownej liście obecności - podpis składa dziecko lub rodzic przyprawdający/odbierający dziecko ze świetlicy; istnieje możliwość podpisu na codziennej liście obecności lub miesięcznym zestawieniu zbiorczym, sporządzanym na zakończenie każdego miesiąca kalendarzowego pracy świetlicy - w tym drugim przypadku listę dzienną każdorazowo wypełnia wychowawca,
 - c) wypełniania ankiet związanych z monitoringiem i ewaluacją projektu,

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

- d) powiadomienia Realizatora o jakichkolwiek zmianach dotyczących uczestnika/czki projektu (m.in. zmiana adresu zamieszkania, zmiana numeru telefonu),
 - e) uprzedzania Realizatora o braku możliwości udziału w zajęciach uczestnika/czki projektu z powodu choroby lub z innych przyczyn losowych,
 - f) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, który jest publicznie dostępny dla osób do uczęszczających do placówki oraz ich rodziców/opiekunów prawnych.
3. Rodzic/opiekun prawny akceptuje zasady ewaluacji projektu, co poświadcza podpisem na oświadczeniu uczestnika projektu (zgodnym z załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu).

§ 8

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Realizatora osobiście, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie w jak najwcześniejszym możliwym terminie.
2. W przypadku chęci rezygnacji z uczestnictwa w projekcie po rozpoczęciu pierwszych zajęć, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji, wraz z uzasadnieniem. Przypadki tego rodzaju będą rozpatrywane indywidualnie.
3. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/czki z listy Uczestników/czek w przypadku rażącego naruszenia przez dziecko bądź rodzica/opiekuna prawnego zasad niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

§ 9

Obowiązki Realizatora

1. Obowiązkiem Realizatora jest przeprowadzenie planowanych działań, opisanych w § 3 niniejszego regulaminu, zgodnie z założeniami przewidzianymi w projekcie.
2. Realizator każdemu uczestnikowi projektu zapewni:
 - a) wykwalifikowaną kadrę: wychowawców, pedagoga i psychologa,
 - b) sale odpowiednio przystosowane i wyposażone do prowadzenia przewidzianych zajęć,

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

- c) bezpłatne posiłki w dniu pobytu Uczestnika/czki w placówce,
- d) transport i zakup biletów wstępu, podczas zorganizowanych zajęć poza terenem placówki,
- e) udział we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w projekcie.

§ 10

Wymogi frekwencyjne i możliwość przyjęcia dodatkowych uczestników

1. Z uwagi na możliwość większego zainteresowania zajęciami w świetlicy osób z grupy docelowej niż 30 Uczestników/czek przyjętych do projektu i jednoczesną średnią codzienną frekwencją znacznie poniżej maksymalnego poziomu 30 dzieci, co zaobserwowano w dotychczasowej pracy świetlicy, realizator zastrzega sobie prawo przyjęcia do projektu dodatkowych osób, nadając im status „Uczestnika/czki na okres próbny”. Takie rozwiązanie będzie racjonalne ze względu na chęć możliwie efektywnego świadczenia wsparcia, jaką kieruje się realizator oraz poziom stwierdzonego społecznego zapotrzebowania na działania przewidziane w projekcie.
2. Osoby przyjęte do projektu na zasadach opisanych w pkt. 1 będą mogły uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych w świetlicy, w przypadku wolnych miejsc w danym dniu. W dalszej kolejności kryterium decydującym będzie opinia kierownika świetlicy, oparta na zdaniu wychowawców/psychologa i bieżących potrzebach prowadzonego procesu pedagogicznego wobec „Uczestnika/czki na okres próbny”.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika/czki z listy pierwotnie przyjętych 30 osób (powyżej 50% nieusprawiedliwionych nieobecności w miesiącu), może on/ona stracić status Uczestnika/czki i sam/a stać się „Uczestnikiem/czką na okres próbny”. W takim przypadku jego/jej miejsce zajmie dotychczasowy „Uczestnik/czka na okres próbny”. Kryteriami decydującymi przy wyborze będą: opinia kierownika świetlicy o „Uczestniku/czce na okres próbny”, jego/jej dotychczasowa frekwencja oraz kolejność zgłoszeń.
4. Przez nieobecność nieusprawiedliwioną należy rozumieć nieobecność nieudokumentowaną zaświadczeniem lekarskim/szkolnym lub pisemnym bądź ustnym, zasadnym usprawiedliwieniem rodzica/opiekuna.
5. Powyższy mechanizm będzie obowiązywał cyklicznie, w kolejnych miesiącach pracy świetlicy.

§ 11

Postanowienia końcowe



Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu Miasta Łodzi

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu rekrutacji, wiążąca dla kandydatek/ów i Uczestniczek/ów należy do Realizatora projektu.
2. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych, zaleceń Wojewódzkiego Urzędu Pracy, lub zmiany innych dokumentów programowych dotyczących projektu, ewentualnie konieczności lepszego dostosowania go do wytycznych zawartych we wniosku o dofinansowanie projektu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej projektu: <https://www.csr.org.pl/projekty/csr-swietlica-srodowiskowa-m-lodzi-niegniewni-zdolni-i-zdalni#page>
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem wszelkie decyzje podejmuje dyrektor Centrum Służby Rodzinie w porozumieniu z koordynatorem merytorycznym projektu i kierownikiem placówki.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Karta zgłoszenia (załącznik nr 1)